

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 1 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	%
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CA <b>NOMBRE:</b> ACCIÓN PRESIDENCIAL. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 01 <b>NOMBRE:</b> DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	13.00
<b>OBJETIVO:</b> Dar cumplimiento ante el ayuntamiento y la población de informar las actividades realizadas.	

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Rendir informe al ayuntamiento de las actividades realizadas para la Administración Pública Municipal mensualmente.	Informe	3.00	3	3	9	9
2	Rendir informe a la población de las actividades realizadas para la Administración Pública Municipal durante el año.	Informe	10.00	1	1	1	1
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 2 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	<b>%</b>
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CA <b>NOMBRE:</b> ACCIÓN PRESIDENCIAL. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 02 <b>NOMBRE:</b> GESTIÓN MUNICIPAL. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Otorgar un papel de gestión y de respuesta a las funciones de la Administración Pública Municipal directa, con el propósito de promover el desarrollo en coordinación con los Gobiernos Estatal y Federal así como la iniciativa privada.	<b>26.50</b>

**METAS**

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Asistir a reuniones de presidentes municipales (para planteamientos respecto del municipio).	Evento	5.00	1	1	2	2
2	Gestionar ante las instancias estatales y federales asuntos relacionados con el municipio.	Asunto	9.00	7	7	21	21
3	Presidir reuniones del COPLAM.	Evento	2.00	1	0	3	1
4	Supervisar las actividades realizadas en el área rural, en respuesta a la demanda ciudadana.	Evento	4.00	10	10	30	30
5	Organizar reuniones para exhortar a la comunidad a participar en programas de trabajo del H. Ayuntamiento.	Evento	2.50	5	5	15	15
6	Elaboración de estudios sobre proyectos de beneficio al municipio.	Estudio	4.00	1	1	3	3
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>25</b>	<b>24</b>	<b>74</b>	<b>72</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 3 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	%
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CA <b>NOMBRE:</b> ACCIÓN PRESIDENCIAL. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 03 <b>NOMBRE:</b> ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Mantener actualizado y seguro el municipio.	<b>2.50</b>

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Reunirse con el Director de Seguridad Pública para organizar la logística del departamento.	Evento	2.50	3	3	9	9
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	%
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CA <b>NOMBRE:</b> ACCIÓN PRESIDENCIAL. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 05 <b>NOMBRE:</b> ASUNTOS DEL PRESIDENTE. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Responder a la población con capacidad de gobierno y con presencia de carácter oficial.	<b>11.00</b>

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Presidir actos cívicos y públicos.	Evento	7.00	10	10	30	30
2	Asistir a los lunes cívicos y entrega de obras.	Evento	4.00	15	15	35	35
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>25</b>	<b>25</b>	<b>65</b>	<b>65</b>

**INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010**

**ANEXO 19**

Hoja 5 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	<b>%</b>
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CB <b>NOMBRE:</b> APOYO ADMINISTRATIVO. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 02 <b>NOMBRE:</b> APOYO ADMINISTRATIVO Y CONTROL DE GESTIÓN. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Unir fuerzas del H. Ayuntamiento para mejorar las acciones que se ejecutan en las diferentes dependencias que lo forman.	<b>15.00</b>

**METAS**

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Visitar las dependencias que forman el H. Ayuntamiento.	Inspección	2.00	1	1	3	3
2	Llevar a cabo reunión con los funcionarios para revisar avances de trabajo.	Evento	5.00	3	3	9	9
3	Turnar asuntos al Ciudadano Secretario Municipal.	Asunto	2.00	25	25	75	75
4	Turnar asuntos para resolución y ejecución administrativa a las dependencias del H. Ayuntamiento.	Asunto	6.00	50	50	150	150
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>79</b>	<b>79</b>	<b>237</b>	<b>237</b>

**INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010**

**ANEXO 19**

Hoja 6 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	<b>%</b>
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CB <b>NOMBRE:</b> APOYO ADMINISTRATIVO. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 03 <b>NOMBRE:</b> COMUNICACIÓN SOCIAL. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Dar cumplimiento ante el Ayuntamiento y la población de informar las actividades realizadas.	<b>9.00</b>

**METAS**

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Atender las ruedas de prensa.	Evento	2.00	3	3	9	9
2	Realizar entrevistas en radio.	Evento	5.00	3	3	9	9
3	Dar entrevistas y mensajes a la prensa.	Evento	2.00	5	5	15	15
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>11</b>	<b>11</b>	<b>33</b>	<b>33</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 7 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	<b>%</b>
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CQ <b>NOMBRE:</b> PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 01 <b>NOMBRE:</b> CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN GENERAL. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Atender las demandas más sentidas de la población, promoviendo ante el Ayuntamiento acciones que lleven a dar respuestas en base a normatividad.	<b>11.00</b>

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Presidir las sesiones de Ayuntamiento, ordinarias y extraordinarias.	Evento	4.00	6	6	18	15
2	Convocar al Ayuntamiento para revisar y analizar la Cuenta Pública Municipal.	Evento	1.00	0	0	1	1
3	Promover al Ayuntamiento iniciativas para la atención de asuntos del Gobierno Municipal.	Asunto	3.00	3	3	9	9
4	Revisar y analizar la información Programática Presupuestal de los estados financieros (trimestralmente).	Documento	1.00	1	1	3	3
5	Enviar al Ayuntamiento iniciativa de la Ley de Ingresos y los Presupuestos de Ingresos y Egresos 2011.	Documento	2.00	0	0	0	0
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>10</b>	<b>10</b>	<b>31</b>	<b>28</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 8 de 9

<p><b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA.  <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b></p>	%
<p><b>PROGRAMA CLAVE:</b> CQ                   <b>NOMBRE:</b> PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL.  <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 04           <b>NOMBRE:</b> FORTALECIMIENTO DE COMISARÍAS Y DELEGACIONES.  <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.</p>	
<p><b>OBJETIVO:</b> Atender las demandas más sentidas de la población, promoviendo ante el Ayuntamiento acciones que lleven a dar respuestas en base a normatividad.</p>	<b>5.00</b>

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Visitar la Comisaría.	Evento	5.00	3	3	9	9
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 9 de 9

<b>MUNICIPIO DE:</b> CABORCA, SONORA. <b>PERIODO DEL 1° DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.</b>	%
<b>PROGRAMA CLAVE:</b> CQ <b>NOMBRE:</b> PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL. <b>SUB-PROGRAMA CLAVE:</b> 05 <b>NOMBRE:</b> ATENCIÓN CIUDADANA. <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
<b>OBJETIVO:</b> Atender las demandas más sentidas de la población, promoviendo ante el Ayuntamiento acciones que lleven a dar respuestas en base a normatividad.	<b>7.00</b>

-----METAS-----

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Asistir a los miércoles ciudadanos urbanos.	Evento	2.50	11	2	32	19
2	Realizar giras de trabajo en el área rural (miércoles ciudadanos, entrega de obra y otras actividades).	Evento	4.00	11	11	32	32
3	Inaugurar campañas de salud.	Evento	0.50	1	1	4	4
<b>Total por Unidad Responsable</b>				<b>23</b>	<b>14</b>	<b>68</b>	<b>55</b>

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL 2010

ANEXO 19

Hoja 1 de 1

MUNICIPIO DE CABORCA, SON.

Periodo del 1° de Julio al 30 de Septiembre de 2010.

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
3 Hoja 2 de 9	No se presentaron peticiones de la ciudadanía.
1 Hoja 9 de 9	La meta no se realizo en su totalidad, debido a que el Programa "Miércoles Ciudadano" se suspendió temporalmente por temporada vacacional y por la preparación del Primer Informe de Gobierno.